

PROJECT COMMUNICATIONS OFFICER

Empresa española líder en gestión de Proyectos Europeos, especializada en la gestión de proyectos complejos de investigación y desarrollo en el sector salud y con amplia experiencia en gestión de consorcios internacionales público-privados, busca incorporar a su equipo profesionales con talento, trabajadores comprometidos y creativos que quieran crecer y seguir una carrera en una de las principales empresas del sector.

Se requiere:

- Título Universitario.
- Experiencia en diseño e implantación de estrategias de comunicación, desarrollo de materiales y uso profesional de redes sociales.
- Experiencia en el uso y edición de web sites y content management systems (CMS).
- Experiencia previa de mínimo dos años en entorno empresarial vinculada a actividades y estrategias de comunicación.
- Fluidez en el trabajo con el paquete de Microsoft Office.
- Inglés y español fluido.
- Excelentes habilidades de comunicación, capacidad de trabajar de forma autónoma y en un entorno dinámico, facilidad para la multitarea, proactividad, alta capacidad de organización, diligencia en la resolución de problemas, atención al detalle y eficiencia en el trabajo en equipo.

Se valorará:

- Titulación en el ámbito de Ciencias de la Comunicación, Ciencias de la Salud o Gestión Empresarial, con buen expediente académico.
- Conocimiento del sector público de la investigación y de actividades de comunicación científica.
- Formación específica en Gestión de Proyectos. Conocimiento de MS Project y SharePoint.
- Experiencia en la gestión de proyectos europeos y en la gestión de otros proyectos colaborativos a nivel internacional (por ejemplo, H2020, IMI, Gates Foundation).
- Experiencia previa de trabajo con consorcios público-privados.
- Disponibilidad para viajar.
- Otros idiomas.

Tareas:

- Definición y gestión de políticas de comunicación y difusión de grandes proyectos de investigación de primer nivel, apoyando a los project managers e instituciones involucradas en todas las tareas relacionadas con la comunicación: diseño de estrategias, seguimiento, actualización, gestión de proveedores e implementación del plan de comunicación, identificación de oportunidades de diseminación, desarrollo de contenidos y difusión por distintos canales, análisis de impacto, gestión de websites, newsletters, press releases, eventos, etc.

Se ofrece:

- Sueldo a negociar según perfil.
- Contrato a tiempo completo.
- Gran potencial de desarrollo profesional a corto plazo.
- Incorporación inmediata.

Interesados enviar CV y carta motivación en inglés a la dirección: mcmontes@synapse-managers.com